

Bod programu č.: 11

Záměr sloučení mateřských škol

Obsah:

Rada předkládá Zastupitelstvu záměr sloučení mateřských škol zřízených městskou částí Brno-Tuřany.

Rada na své 81/IX. schůzi pod bodem programu č. 7 doporučila Zastupitelstvu schválit záměr sloučení příspěvkových organizací Mateřská škola Brno, Holásecká 11, Mateřská škola Brno, U Lípy Svobody 3, a Mateřská škola Brno, V Aleji 2, do Mateřské školy Brno, Holásecká 11, s účinností od 1.1.2026.

Příloha:

Metodika ke sloučení a splynutí příspěvkových organizací

Důvodová zpráva

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo MČ Brno-Tuřany

schvaluje

záměr sloučení příspěvkových organizací Mateřská škola Brno, Holásecká 11, Mateřská škola Brno, U Lípy Svobody 3, a Mateřská škola Brno, V Aleji 2, do Mateřské školy Brno, Holásecká 11, s účinností od 1.1.2026,

a doporučuje

Radě města Brna schválit záměr sloučení příspěvkových organizací Mateřská škola Brno, Holásecká 11, Mateřská škola Brno, U Lípy Svobody 3, a Mateřská škola Brno, V Aleji 2, do Mateřské školy Brno, Holásecká 11, s účinností od 1.1.2026.

V Brně dne 27.8.2025

Zpracoval:
Ing. Tomáš Hornoch

Předkládá:
Rada MČ Brno-Tuřany

Metodika k sloučení a splynutí příspěvkových organizací

- **Dle Statutu města Brna**

Čl. 11 písm g) – Zastupitelstvu městské části je Statutem vyhrazeno zřizovat, měnit a rušit příspěvkové organizace dle zvláštního zákona nebo organizační složky městské části, rušit obecně prospěšné společnosti, pokud neobdrží do 60 dnů ode dne oznámení záměru zřízení nebo zániku těchto organizací a organizačních složek od Rady města Brna zamítavé stanovisko.

Čl. 59 písm. e) jmenuje a odvolává se souhlasem městské části, na základě konkurzního řízení, které vyhláší a realizuje, ředitele škol a školských zařízení, které zřizuje město-městská část, a určuje jejich plat

Čl. 60 písm. a) městské části ve své samostatné působnosti zřizují, mění a zrušují se souhlasem města školy a školská zařízení místního významu.

Čl. 60 písm. c) městské části udělují souhlas městu ke jmenování a odvolání ředitelů škol a školských zařízení, které zřizují, vysílají zástupce do konkurzních řízení na funkci ředitelů těchto škol a školských zařízení

- **Dle zákona 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů**

§ 35 odst. (1) Do samostatné působnosti obce patří záležitosti, které jsou v zájmu obce a občanů obce, pokud nejsou zákonem svěřeny krajům nebo pokud nejde o přenesenou působnost orgánů obce nebo o působnost, která je zvláštním zákonem svěřena správním úřadům jako výkon státní správy, a dále záležitosti, které do samostatné působnosti obce svěří zákon.

Odst. (2) Do samostatné působnosti obce patří zejména záležitosti uvedené v § 84, 85 a 102, s výjimkou vydávání nařízení obce. Obec v samostatné působnosti ve svém územním obvodu dále pečuje v souladu s místními předpoklady a s místními zvyklostmi o vytváření podmínek pro rozvoj sociální péče a pro uspokojování potřeb svých občanů. Jde především o uspokojování potřeby bydlení, ochrany a rozvoje zdraví, dopravy a spojů, potřeby informací, výchovy a vzdělávání, celkového kulturního rozvoje a ochrany veřejného pořádku.

Odst. (3) Při výkonu samostatné působnosti se obec řídí

a) při vydávání obecně závazných vyhlášek zákonem,

b) v ostatních záležitostech též jinými právními předpisy vydanými na základě zákona.

- **Dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.**

§ 27 Zřizování, změny a zrušení příspěvkových organizací

(1) Územní samosprávný celek zřizuje příspěvkové organizace pro takové činnosti ve své působnosti, které jsou zpravidla neziskové a jejichž rozsah, struktura a složitost vyžadují samostatnou právní subjektivitu.

(2) Zřizovatel vydá o vzniku příspěvkové organizace zřizovací listinu, která musí obsahovat

- a) úplný název zřizovatele, je-li jím obec, uvede se také její zařazení do okresu,
- b) název, sídlo příspěvkové organizace a identifikační číslo osoby poskytnuté správcem základního registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci osoby poskytnuté správcem základního registru osob; název musí vylučovat možnost záměny s názvy jiných příspěvkových organizací,
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti,
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace,
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“),
- f) vymezení práv, která organizaci umožní, aby se svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel k němuž byla zřízena; zejména se uvedou práva a povinnosti spojené s jeho plným efektivním a ekonomicky účelným využitím, s péčí o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení, podmínky pro jeho případnou další investiční výstavbu, dále pravidla pro výrobu a prodej zboží, pokud jsou předmětem činnosti organizace, práva a povinnosti spojená s případným pronajímáním svěřeného majetku jiným subjektům a podobně,
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace, kterou jí zřizovatel povolí k tomu, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců; tato činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace a sleduje se odděleně,
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena.

(3) Zřizovatel vede o všech jím zřízených příspěvkových organizacích evidenci obsahující tyto údaje:

- a) název,
- b) identifikační číslo osoby poskytnuté správcem základního registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci,
- c) datum vzniku,
- d) datum zániku,
- e) statutární orgán vyjádřený údajem o jménu, popřípadě jménech, příjmení, datu narození a adrese místa pobytu fyzické osoby nebo místa jejího bydliště v cizině, nemá-li místo pobytu v České republice, nebo údajem o identifikačním čísle osoby, názvu a adrese sídla právnické osoby,
- f) adresa sídla.

(4) Zřizovatel může vést evidenci podle odstavce 3 v integrovaném agendovém informačním systému registru osob.

(5) Příspěvková organizace hospodaří se svěřeným majetkem v rozsahu stanoveném zřizovací listinou.

(6) Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele, nestanoví-li tento zákon jinak. Zřizovatel může stanovit, ve kterých případech je k nabytí takového majetku třeba jeho předchozí písemný souhlas.

(7) Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to

- a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele,
- b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout, nebo
- d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.

(8) Pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví podle odstavce 7 písm. a), pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

(9) Ke vzniku, k rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení příspěvkové organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přechází její majetek, práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přechází uplynutím dne uvedeného v jeho rozhodnutí o zrušení její majetek, práva a závazky na zřizovatele. Ke sloučení nebo splynutí příspěvkové organizace může dojít pouze u příspěvkových organizací téhož zřizovatele.

(10) Údaje podle odstavce 2 a skutečnosti podle odstavce 9 se zveřejňují v Ústředním věstníku České republiky. Zřizovatel je povinen oznámit je Ústřednímu věstníku České republiky do 15 dnů ode dne, kdy k uvedené skutečnosti došlo.

(11) Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření příspěvkové organizace.

(12) Příspěvková organizace se zapisuje do obchodního rejstříku; návrh na zápis podává zřizovatel.

- **Dle zákona 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů (školský zákon)**
- **Dle zákona 500/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů (správní řád)**

Rejstřík škol a školských zařízení § 141-151 školského zákona

Dle zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), zákon 500/2004 ve znění pozdějších předpisů (správní řád)

O co lze žádat?

- **zápis** školy nebo školského zařízení do rejstříku škol a školských zařízení
- **zápis změny** v údajích školy nebo školského zařízení vedených v rejstříku škol a školských zařízení
- **výmaz školy** nebo školského zařízení z rejstříku škol a školských zařízení

Obsah žádosti

V souladu s ustanovením § 183 odst. 1 školského zákona je řízení, týkající se žádostí o zápis, zápis změny nebo výmaz z rejstříku škol a školských zařízení, řízením správním. Vztahují se na něj tedy příslušná ustanovení zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, (dále jen správní řád).

Z žádosti musí být dle § 37 správního řádu zřejmé:

a) **Kdo žádá:** Navrhovatelem (ten, kdo podává žádost) je zřizovatel nebo příspěvková organizace se souhlasem zřizovatele. Tento souhlas zřizovatele musí být součástí žádosti.

b) **O co žádá:**

- o zápis (např. zápis školy nebo školského zařízení nebo nového oboru vzdělání);

- o zápis změny (např. změny v údajích školy nebo školského zařízení – změna ředitele, změna adresy nebo změna nejvyššího povoleného počtu dětí, žáků nebo strážníků);
- nebo o výmaz (např. výmaz školy nebo školského zařízení nebo oboru vzdělání).

c) **Z jakého důvodu:** Uvedou se důvody požadovaného zápisu, zápisu změny nebo výmazu, na základě kterých se žádost posuzuje.

d) **Požadované datum účinnosti změny.**

Součástí žádosti jsou přílohy

Výpis z usnesení zastupitelstva obce o schválení zřizovací listiny nebo dodatku ke zřizovací listině, ve kterém bude změna promítnuta (Pouze v případě, že se zápis, zápis změny nebo výmaz z rejstříku škol a školských zařízení promítne i do zřizovací listiny.)

Výpis z usnesení rady obce (kde není zřízena rada, rozhoduje starosta) o schválení změny a o schválení podání žádosti s uvedením data, od kterého má být změna účinná.

Jaké jsou termíny pro podání žádostí?

Žádost o zápis nebo o změnu pro následující školní rok se podává v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona návrhovátelem tak, aby byla doručena Krajskému úřadu nejpozději do 30. září. Žádost o výmaz lze podat kdykoliv.

Správní orgán, který vede rejstřík škol, může ve výjimečných případech hodných zvláštního zřetele prominout zmeškání výše uvedeného termínu pro podání žádosti nebo rozhodnout o dřívější účinnosti zápisu školy nebo školského zařízení do rejstříku.

Kde se žádost podává?

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy vede v rejstříku škol a školských zařízení v případě, že je zřizovatel obec, údaje o základních školách a základních uměleckých školách.

Krajský úřad vede v rejstříku škol a školských zařízení v případě, že je zřizovatel obec, údaje o mateřských školách a školských zařízeních (školní jídelna, školní jídelna – výdejna, školní družina, školní klub, dům dětí a mládeže, středisko volného času, škola v přírodě, plavecká škola).

Jednotlivé kroky vedoucí ke sloučení nebo splynutí příspěvkových organizací

- 1) Setkání dotčených subjektů k projednání záměru sloučením nebo splynutím.
- 2) Městská část – záměr sloučení nebo splynutí příspěvkových organizací se projedná současně s termínem sloučení nebo splynutí v orgánech městské části – pokud městská část má Komisi pro výchovu a vzdělávání, tak nejprve v ní, dále v Radě městské části a Zastupitelstvu městské části
- 3) Záměr schválený zastupitelstvem městské části se spolu s výpisem usnesení doručí na OŠMT MMB s žádostí k projednání v orgánech města – Komisi pro výchovu a vzdělávání, Radě města Brna, Zastupitelstvu města Brna.
- 4) Orgány města – samotné sloučení nebo splynutí příspěvkových organizací podpořené stanoviskem orgánů města, městská část projedná ve svých orgánech - Komise pro výchovu a vzdělávání, Rada městské části, Zastupitelstvo městské části
- 5) Usnesení orgánů městské části by mělo obsahovat i rozsah v jakém budou přecházet práva a povinnosti pracovněprávní a majetková z původní příspěvkové organizace na nástupnickou
- 6) Zastupitelstvo městské části schválí vydání nebo úpravu zřizovací listiny příspěvkové organizace (místo poskytovaného vzdělání, vznik detašovaného pracoviště apod.)
- 7) Výpis usnesení Zastupitelstva městské části ve věci sloučení nebo splynutí, že k uvedenému datu dojde ke sloučení nebo splynutí se doručí na OŠMT MMB se žádostí o odvolání ředitele/ů z pracovní pozice ředitele z důvodu sloučení nebo splynutí příspěvkových organizací.
- 8) Rada města Brna vydá usnesení o odvolání stávajícího ředitele z pracovní pozice ředitele příspěvkové organizace.
- 9) Ředitel nástupnické příspěvkové organizace řeší pracovněprávní problematiku odvolaného ředitele
- 10) Městská část požádá o zápis změn v Rejstříku škol a školských zařízení, popřípadě Rada městské části k výkonu tohoto právního úkonu pověří ředitele nástupnické příspěvkové organizace (viz výše)
- 11) Doporučujeme připravit terminář průběhu procesu sloučení nebo splynutí příspěvkových organizací tak, aby nebyl ohrožen proces vzdělávání.

Přidělení IČ pro nově vznikající příspěvkovou organizaci: Magistrát města Brna – ORGO (organizační odbor) - paní Sedláčková tel. 542 17 2041

Důvodová zpráva

Novela školského zákona v roce 2025 přináší zásadní změny v organizaci sítě škol. Jedním z klíčových opatření je povinné slučování škol menší velikosti v obcích s více školami.

Každá škola zřízená obcí, ať už mateřská nebo základní, musí mít alespoň jednou za poslední tři roky k 30. září nejméně 180 dětí nebo žáků. Pokud obec zřizuje více škol a některá z nich tuto podmínku nesplní, vzniká povinnost takové školy sloučit s jinou tak, aby byla podmínka naplněna, a to nejpozději do 31. prosince 2028.

Jednotlivé kroky sloučení jsou následující:

1. Projednat záměr v RMČ a ZMČ
2. Záměr poslat na MMB, kde jej projedná Komise, RMB a ZMB
3. Projednat samotné sloučení nebo splynutí v ZMČ, schválení úpravy zřizovací listiny
4. Usnesení poslat na MMB se žádostí o odvolání ředitelů, projedná RMB

Metodika města ke sloučení a splynutí příspěvkových organizací přiložena.